



JADUAL PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN AWAM TAHUN 2014

BIL.	NAMA PEPERIKSAAN	KOD	TARIKH TUTUP PERMOHONAN DAN TARIKH PEPERIKSAAN				MASA
			SIRI PERTAMA		SIRI KEDUA		
			TARIKH TUTUP PERMOHONAN	TARIKH PEPERIKSAAN	TARIKH TUTUP PERMOHONAN	TARIKH PEPERIKSAAN	
1.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PEGAWAI PSIKOLOGI GRED S41 BHG. I – Peraturan-Peraturan Pegawai Awam, Perintah Am, Arahan Perbendaharaan, Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam, Arahan Keselamatan, Perlembagaan dan Undang-Undang Am BHG. II – Perkhidmatan Kaunseling dan Psikologi	5105A	03.01.2014 (Jumaat)	11.02.2014 (Selasa)	13.06.2014 (Jumaat)	12.08.2014 (Selasa)	9.30 – 12.30
		5105B		12.02.2014 (Rabu)		13.08.2014 (Rabu)	9.30 – 12.30
2.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PENOLONG PEGAWAI PSIKOLOGI GRED S27 BHG. I – Peraturan-Peraturan Pegawai Awam, Perintah Am, Arahan Perbendaharaan, Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam, Arahan Keselamatan, Perlembagaan dan Undang-Undang Am BHG. II – Perkhidmatan Kaunseling dan Psikologi	5106A	03.01.2014 (Jumaat)	12.02.2014 (Rabu)	13.06.2014 (Jumaat)	13.08.2014 (Rabu)	9.30 – 12.30
		5106B		13.02.2014 (Khamis)		14.08.2014 (Khamis)	9.30 – 11.00
3.	UJIAN PENGAMBILAN NOTA/NOTA RINTAS BAGI SETIAUSAHA PEJABAT DAN PEMBANTU SETIAUSAHA PEJABAT UNTUK ELAUN DWI BAHASA ** BAHASA MALAYSIA (i) 80 p.s.m BAHASA INGGERIS (i) 80 p.s.m (ii) 100 p.s.m	-	03.01.2014 (Jumaat)	17.02.2014 (Isnin)	13.06.2014 (Jumaat)	18.08.2014 (Isnin)	Mulai 9.30
		-		18.02.2014 (Selasa)		19.08.2014 (Selasa)	Mulai 9.30
		-		19.02.2014 (Rabu)		20.08.2014 (Rabu)	Mulai 9.30
4.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN SETIAUSAHA PEJABAT GRED N27 BHG.I – (a) Pengambilan Nota 50 p.s.m. (Bahasa Malaysia)** (b) Kemahiran Asas Komputer (Ujian IT Skill Assessment and Certification (ISAC))* BHG.II – Perintah Am, Peraturan-Peraturan Pegawai Awam, Arahan Perbendaharaan, Tatacara Pengurusan Stor Kerajaan, Perlembagaan dan Undang-Undang Am BHG.III – Panduan Pengurusan Pejabat, Arahan Keselamatan, Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam dan Panduan Berkaitan, Pengurusan Maklumat Melalui HRMIS dan Perhubungan Awam	-	03.01.2014 (Jumaat)	18.02.2014 (Selasa)	13.06.2014 (Jumaat)	19.08.2014 (Selasa)	Mulai 9.30
		7107B		19.02.2014 (Rabu)		20.08.2014 (Rabu)	9.30 – 12.30
		7107C		20.02.2014 (Khamis)		21.08.2014 (Khamis)	9.30 – 11.00
5.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PEMBANTU TADBIR (KEWANGAN) GRED W17 BHG. I – Ujian Menaip (Kederaan 18 p.s.m)** BHG. II – Perintah Am, Panduan Pengurusan Pejabat, Arahan Keselamatan dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam BHG. III – Akta Acara Kewangan 1957, Arahan Perbendaharaan dan Panduan Perbendaharaan Tatacara Pengurusan Stor	7116A	03.01.2014 (Jumaat)	25.02.2014 (Selasa)	04.07.2014 (Jumaat)	10.09.2014 (Rabu)	Mulai 9.30
		7106B		26.02.2014 (Rabu)	08.08.2014 (Jumaat)	28.10.2014 (Selasa)	9.30 – 10.30
		7106C		26.02.2014 (Rabu)		28.10.2014 (Selasa)	11.00 – 12.00
6.	PEPERIKSAAN BAHASA MALAYSIA/BAHASA MELAYU KHAS BHG. I – Ujian Lisan BHG. II – Ujian Bertulis	6001A	17.01.2014 (Jumaat)	06.03.2014 (Khamis)	13.06.2014 (Jumaat)	19.08.2014 (Selasa)	Mulai 11.30
		6001B		06.03.2014 (Khamis)		19.08.2014 (Selasa)	9.30
7.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PEMBANTU TADBIR RENDAH GRED N11 (KHAS UNTUK PENYANDANG) BHG. I – Perintah Am dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam BHG. II – Panduan Pengurusan Pejabat dan Arahan Keselamatan	4101A	17.01.2014 (Jumaat)	11.03.2014 (Selasa)	04.07.2014 (Jumaat)	02.09.2014 (Selasa)	9.30 – 10.30
		4101B		11.03.2014 (Selasa)		02.09.2014 (Selasa)	11.00 – 12.00
8.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PEMBANTU SETIAUSAHA PEJABAT GRED N17 BHG. I – (a) Pengambilan Nota 30 p.s.m. (Bahasa Malaysia)** (b) Kemahiran Asas Komputer (Ujian IT Skill Assessment and Certification (ISAC))* BHG. II – Perintah Am dan Peraturan-Peraturan Pegawai Awam BHG. III – Panduan Pengurusan Pejabat, Arahan Keselamatan dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam	-	17.01.2014 (Jumaat)	12.03.2014 (Rabu)	04.07.2014 (Jumaat)	03.09.2014 (Rabu)	Mulai 9.30
		7104B		13.03.2014 (Khamis)		04.09.2014 (Khamis)	9.30 – 10.30
		7104C		13.03.2014 (Khamis)		04.09.2014 (Khamis)	11.00 – 12.00
9.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PEGAWAI LATIHAN VOKASIONAL GRED J41 BHG. I – Pengurusan Latihan Vokasional	2003A	17.01.2014 (Jumaat)	18.03.2014 (Selasa)	04.07.2014 (Jumaat)	09.09.2014 (Selasa)	9.30 – 12.30
10.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) GRED N17 BHG. I – Ujian Menaip (Kederaan 18 p.s.m)** BHG. II – Panduan Pengurusan Pejabat, Arahan Keselamatan dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam BHG. III – Perintah Am dan Arahan Perbendaharaan	7111A	03.01.2014 (Jumaat)	25.02.2014 (Selasa)	04.07.2014 (Jumaat)	10.09.2014 (Rabu)	Mulai 9.30
		7101B	17.01.2014 (Jumaat)	20.03.2014 (Khamis)		11.09.2014 (Khamis)	9.30 – 10.30
		7101C		20.03.2014 (Khamis)		11.09.2014 (Khamis)	11.00 – 12.00
11.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN SUBJEK UTAMA BAGI KUMPULAN SOKONGAN YANG SETARAF DENGAN KUMPULAN C DARI GRED 17 HINGGA GRED 26 BHG. I – Perintah Am, Panduan Pengurusan Pejabat dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam	7102A	24.01.2014 (Jumaat)	25.03.2014 (Selasa)	11.07.2014 (Jumaat)	18.09.2014 (Khamis)	9.30 – 10.30

BIL.	NAMA PEPERIKSAAN	KOD	TARIKH TUTUP PERMOHONAN DAN TARIKH PEPERIKSAAN				MASA
			SIRI PERTAMA		SIRI KEDUA		
			TARIKH TUTUP PERMOHONAN	TARIKH PEPERIKSAAN	TARIKH TUTUP PERMOHONAN	TARIKH PEPERIKSAAN	
12.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PEGAWAI KHIDMAT PELANGGAN GRED N17 BHG. I – Kemahiran Asas Komputer (Ujian IT Skill Assessment and Certification (ISAC) * BHG. II – Panduan Pengurusan Pejabat, Arahan Keselamatan, Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam dan Keterampilan Diri. BHG. III – Perintah Am dan Peraturan – peraturan Pegawai Awam	- 7105B 7105C	24.01.2014 (Jumaat)	27.03.2014 (Khamis) 27.03.2014 (Khamis)	11.07.2014 (Jumaat)	23.09.2014 (Selasa) 23.09.2014 (Selasa)	- 9.30 – 10.30 11.00-12.00
13.	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN SUBJEK UTAMA BAGI KUMPULAN SOKONGAN YANG SETARAF DENGAN KUMPULAN D DARI GRED 1 HINGGA GRED 16 BHG. I – Perintah Am, Panduan Pengurusan Pejabat dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam	4102A	07.02.2014 (Jumaat)	01.04.2014 (Selasa)	25.07.2014 (Jumaat)	25.09.2014 (Khamis)	9.30 – 10.30
14.	UJIAN KEDERASAN MENAIP (UNTUK HADIAH KENAIKAN) BAGI PEMBANTU TADBIR RENDAH (JURUTAIP)***	8201A	07.02.2014 (Jumaat)	17.04.2014 (Khamis)	25.07.2014 (Jumaat)	30.09.2014 (Selasa)	Mulai 9.30
15.	PEPERIKSAAN UNDANG – UNDANG KERAJAAN BHG. I – Perintah Am, Arahan Pentadbiran dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam BHG. II – Perlembagaan dan Undang – Undang Am BHG. III – Subjek Jabatan: i) Pegawai Tadbir ii) Penolong Pegawai Tadbir	5102A 5102B 5102C 5102D	07.02.2014 (Jumaat)	08.04.2014 (Selasa) 09.04.2014 (Rabu) 10.04.2014 (Khamis) 10.04.2014 (Khamis)	08.08.2014 (Jumaat)	14.10.2014 (Selasa) 15.10.2014 (Rabu) 16.10.2014 (Khamis) 16.10.2014 (Khamis)	9.30 – 12.30 9.30 – 12.30 9.30 – 12.30 9.30 – 11.30
16.	PEPERIKSAAN KHAS UNTUK KENAIKAN PANGKAT KE JAWATAN PENOLONG PEGAWAI LATIHAN VOKASIONAL GRED J30 BHG. I – Perintah Am dan Arahan Pentadbiran BHG. II – Pengurusan Latihan Vokasional BHG. III – Kemahiran Penyelesaian	3005A 3005B 3005C	21.02.2014 (Jumaat)	22.04.2014 (Selasa) 23.04.2014 (Rabu) 24.04.2014 (Khamis)	-	-	9.30 – 12.30 9.30 – 12.30 9.30 – 12.30
17.	PEPERIKSAAN KHAS UNTUK MEMASUKI SKIM PERKHIDMATAN PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) GRED N17 BHG. I – Perintah Am, Arahan Perbendaharaan dan Tatacara Pengurusan Stor BHG. II – Panduan Pengurusan Pejabat, Arahan Keselamatan dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam	3002A 3002B	28.03.2014 (Jumaat)	20.05.2014 (Selasa) 21.05.2014 (Rabu)	-	-	9.30 – 11.30 9.30 – 11.30
18.	PEPERIKSAAN BAGI BAYARAN INSENTIF TUGAS PENGURUSAN STOR (BITPS) PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) SEKSYEN A (Objektif) SEKSYEN B (Esei)	8001A	11.04.2014 (Jumaat)	25.06.2014 (Rabu)	-	-	9.30 – 11.00 11.30 – 12.30
19.	PEPERIKSAAN KHAS UNTUK MEMASUKI SKIM PERKHIDMATAN PEGAWAI TADBIR GRED N41 BHG. I – Perintah Am, Arahan Perbendaharaan dan Tatacara Pengurusan Stor BHG. II – Panduan Pengurusan Pejabat, Arahan Keselamatan dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam BHG. III – Undang-Undang Umum	2001A 2001B 2001C	11.04.2014 (Jumaat)	10.06.2014 (Selasa) 11.06.2014 (Rabu) 12.06.2014 (Khamis)	-	-	9.30 – 12.30 9.30 – 12.30 9.30 – 12.30
20.	PEPERIKSAAN KHAS UNTUK KENAIKAN PANGKAT KE JAWATAN PEGAWAI LATIHAN VOKASIONAL GRED J42 BHG. I – Perintah Am dan Arahan Pentadbiran BHG. II – Pengurusan Latihan Vokasional BHG. III – Kemahiran Teknikal (Teras) BHG. IV – Kemahiran Teknikal (Pengkhususan) i) Pengkhususan Bidang Kejuruteraan Awam ii) Pengkhususan Bidang Mekanikal iii) Pengkhususan Bidang Elektrik dan Elektronik	2002A 2002B 2002C 2002D 2002E 2002F	11.04.2014 (Jumaat)	16.06.2014 (Isnin) 17.06.2014 (Selasa) 18.06.2014 (Rabu) 19.06.2014 (Khamis) 19.06.2014 (Khamis) 19.06.2014 (Khamis)	-	-	9.30 – 12.30 9.30 – 12.30 9.30 – 12.30 9.30 – 12.30 9.30 – 12.30 9.30 – 12.30
21.	PEPERIKSAAN KHAS UNTUK MEMASUKI SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG PEGAWAI TADBIR GRED N27 BHG. I – Perintah Am, Arahan Perbendaharaan dan Tatacara Pengurusan Stor BHG. II – Panduan Pengurusan Pejabat, Arahan Keselamatan dan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam BHG. III – Undang-Undang Umum	3001A 3001B 3001C	25.04.2014 (Jumaat)	26.08.2014 (Selasa) 27.08.2014 (Rabu) 28.08.2014 (Khamis)	-	-	9.30 – 12.30 9.30 – 12.30 9.30 – 11.30

PANDUAN PERMOHONAN:

Peperiksaan yang bertanda:

* Permohonan hendaklah dibuat melalui/dan oleh Ketua Jabatan ke Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN) yang berhampiran dan tidak perlu mengisi borang permohonan.

** Permohonan hendaklah dibuat melalui/dan oleh Ketua Jabatan ke Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) tidak perlu mengisi borang permohonan.

*** Permohonan hendaklah dibuat melalui/dan oleh Ketua Jabatan ke Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) secara atas talian.

PANDUAN CALON MENDUDUKI PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN AWAM

1. Permohonan Peperiksaan:

- i. Borang Permohonan Peperiksaan dan Jadual Peperiksaan adalah secara atas talian melalui laman sesawang kompetensi (www.kompetensi.jpa.gov.my/peperiksaan);
- ii. Nama dan alamat pejabat hendaklah diisi dengan lengkap;
- iii. Calon digalakkan memohon seawal yang mungkin sebelum tarikh tutup permohonan;
- iv. Permohonan yang diterima selepas tarikh tutup akan **DITOLAK**;
- v. Slip Akuan Terimaan permohonan hendaklah dicetak sebagai bukti permohonan telah dibuat;
- vi. Calon yang tidak mendaftar **TIDAK** dibenarkan menduduki peperiksaan; dan
- vii. Semakan status permohonan, angka giliran dan pusat peperiksaan adalah secara atas talian melalui laman sesawang kompetensi dua (2) minggu sebelum tarikh peperiksaan.

2. Pusat Peperiksaan:

- i. Ditetapkan oleh urus setia Peperiksaan, Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia;
- ii. Pertukaran Pusat Peperiksaan adalah **TIDAK DIBENARKAN** kecuali mendapat kebenaran bertulis daripada urus setia peperiksaan di Bahagian Perkhidmatan, Jabatan Perkhidmatan Awam;
- iii. Pertukaran pusat hanya dibenarkan atas sebab-sebab berikut :
 - a. Pertukaran Tempat Bertugas (Surat Arahan Pertukaran hendaklah disertakan); dan
 - b. Masalah kesihatan (Surat Laporan Kesihatan daripada Pegawai Kesihatan hendaklah disertakan).

3. Tanggungjawab calon:

Calon hendaklah mematuhi peraturan seperti yang ditetapkan dalam **Surat Pekeliling Perkhidmatan Bil.13 Tahun 1982 - Peraturan Tatatertib dalam Peperiksaan Perkhidmatan** antaranya:

- i. Calon perlu **mencetak dan membawa SLIP ARAHAN CALON, KAD PENGENALAN dan ALAT TULIS**;
- ii. Calon wajib berpakaian pejabat dan kemas;
- iii. Bahan rujukan yang berkaitan dibenarkan untuk dibawa masuk ke dalam dewan peperiksaan kecuali nota tangan dan nota slaid; dan
- iv. Sekiranya calon tidak mengikut peraturan, Ketua Pengawas boleh menghalang calon daripada menduduki peperiksaan.

4. Keputusan:

- i. Semakan keputusan peperiksaan adalah secara atas talian melalui laman sesawang kompetensi (www.kompetensi.jpa.gov.my/peperiksaan);
- ii. Keputusan peperiksaan akan dikeluarkan dalam tempoh 3 bulan dari tarikh peperiksaan; dan
- iii. Keputusan peperiksaan dianggap **TERBATAL** sekiranya calon didapati tidak layak menduduki peperiksaan yang berkaitan.